
VERSLAG van Participatiegroep Fietsplan Olst

Datum en tijd	6 oktober 2022
Locatie	Holstohus Olst
Aanwezig gemeente	Richard ten Wolde, Dorine Muller
Aanwezig parti.groep	Jan Willem Ensink, Marion Ohm, Wil van Wijk, Mark van Gulp, Maarten van Beek, Zeno van Raan, Claudia Diepstraten, Rutger van Aken, Marcel Olde Hanter, André van Bennekom, Peter Buter, Dinant Westerbrink, Bert Bellert
Aanwezig extern	Goudappel: Floris Frederix, Dennis van Sluijs, Rick Schotman
Afwezig	OSV'95, Pb Den Nul
Agendalid	Provincie, Koepel Ouderenbonden, Fietsnetwerk Salland, Natuurlijk Olst
Contact	Richard ten Wolde: r.tenwolde@olst-wijhe.nl / 06-27144624

1. Opening

Richard opent de vergadering. Hij verwelkomt **Floris Frederix**, **Dennis van Sluijs** en **Rick Schotman** van **Goudappel** die tijdens de maaltijd een presentatie geven. Er zijn een paar nieuwe deelnemers, daarom maken we nog een keer een kort rondje om kennis te maken.

Vooraf wordt antwoord gegeven op een paar praktische vragen:

- Er is geen bezwaar tegen het maken van geluidsopnamen van de vergadering. Deze zijn alleen ter ondersteuning van het maken van het verslag.
- Genodigden hebben geen bezwaar tegen het openbaar gebruik van mailadressen, mits het binnen de participatiegroep is.
- Er is geen bezwaar tegen het openbaar maken van deelname van de deelnemers op de website (www.olst-wijhe.nl/fietsplan). **Marcel** geeft aan dat hij ook namens de Scouting zal spreken, waarbij hij wel aangeeft dat zij vooraf niet over het Fietsplan zijn geïnformeerd.

2-3-4 Presentatie Goudappel, Fietstocht, verzamelen knelpunten

Na de presentatie van Goudappel gaan de deelnemers in drie groepen fietsen door Olst. Onderweg worden knelpunten verzameld, maar wordt ook gevraagd om locaties die als aantrekkelijk worden ervaren, "de pareltjes van Olst" te benoemen.

Bij terugkomst worden alle knelpunten op kaart getekend en besproken. De punten worden door Goudappel op een grote kaart geplaatst. Deze wordt de volgende vergadering besproken.

Marcel, **Jan Willem** (aanvullend op Marcel) en **BBB** hebben vooraf al een overzicht van knelpunten gemaakt. Deze worden door Goudappel overgenomen op de kaart. Na de vergadering heeft **Rugter** nog een aanvulling gemaild. Ook deze is toegestuurd aan Goudappel en wordt verwerkt op de kaart.

5. Verslag 21 september

Marcel mist de vraag over de risico-analyse SPV. Het klopt dat dit niet in het verslag staat. Het staat wel in de reactienota. Het verslag wordt goedgekeurd en komt op de website te staan.

Alle relevante vragen en reacties daarop worden in de reactie-nota opgenomen. Deze wordt iedere vergadering meegestuurd.

6. Afspraken Participatiegroep

De afspraken zijn akkoord.

7. Planning en Proces

Ook dit document wordt goedgekeurd. De laatste vergadering moet nog worden gepland. De bewonersavond en de weekmarkt worden over het jaar getild en zullen begin januari plaatsvinden. Marion meldt zich alvast aan om op de weekmarkt te staan.

8. Doorlopende actiepuntenlijst

Wordt doorgenomen en bijgewerkt.

9. W.v.t.t.k.

Rutger vraagt of de informatie over het Fietsplan opgenomen wordt in het krantje "Olst in Ontwikkeling". **Afspraak** is dat we dit navragen bij team Communicatie.

10. Doorkijk naar de volgende bijeenkomst

Voor de volgende bijeenkomst zet **Goudappel** alle genoemde knelpunten op kaart. Tijdens de vergadering worden de punten besproken. Het is een wisselwerking tussen de Participatiegroep en **Goudappel**, waarbij **Goudappel** voorbeelden kan laten zien. Ter aanvulling zal **Richard** kijken naar de mogelijkheid om tekeningen mee te nemen van lopende projecten.